

# CENTRUM PEČOVATELSKÝCH A OŠETŘOVATELSKÝCH SLUŽEB



MĚSTO TOUŠKOV

Partyzánská 519, Město Touškov 330 33



## Realizace pečovatelské služby

Naše služba je realizována v domech s pečovatelskou službou zřizovaných obcemi na území bývalého okresu **Plzeň sever, na části území Plzeň – jih, na části území okres Tachov, a v obcích** s kterými máme uzavřenou smlouvu jako registrovaná pečovatelská služba.

Klient není přemísťován a prostřednictvím naší služby je mu usnadňován život a umožňováno uspokojování zvláštních životních potřeb odůvodněných stárnutím. Služba přichází přímo za klientem oslabeným v prosazování a zajišťování svých oprávněných zájmů a potřeb.

Poskytujeme pomoc a podporu osobám při řešení nepříznivé životní situace ve které se nacházejí. Součástí řady služeb uvedených v zákoně je i pomoc při uplatňování práv uživatelů. Pečovatelská služba vám zaručuje, aby bylo vyloučeno porušování práv uživatelů v samotném procesu poskytování našich služeb.

Vytváření vhodných podmínek uživatelům umožňuje se aktivně účastnit na kulturním a společenském životě, na pracovní činnosti dle jejich zájmů a možností. Pečovatelská služba respektuje v maximální možné míře individualitu, rychle reaguje na skutečné potřeby klienta na základě jeho přání a potřeb.

Poskytujeme pečovatelskou službu dle platného zákona na základě smlouvy s klientem.

Služba se poskytuje za úhradu. Bez úhrady se poskytuje rodinám, ve kterých se narodily současně tři nebo více dětí, účastníkům odboje a pozůstalým manželům (manželkám) po účastnících odboje starším 70 let.

Smlouva vyvažuje nerovné postavení poskytovatele a uživatele a je uzavřena na základě vůle a přání uživatele. Jedním z nejdůležitějších aspektů nové právní úpravy sociálních služeb je individualizace služeb. Cílem individuálního plánování je posílení autority uživatele a přizpůsobení služby potřebám klienta dle potřeby.

Charakter zřízení pečovatelské služby znamená poskytovat péči těm zájemcům, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci a potřebují pomoc druhé osoby. Neseme **filozofii soběstačnosti**, což znamená, že v maximální míře podporujeme klienta pouze tam, kde jeho síly již nestačí. Naše **spolupráce** musí přispívat k samostatnosti klienta, jinak jsme v rozporu s charakterem zřízení organizace a státní politikou. Služba není určena pro zájemce, který žádá pouze dovoz obědů z důvodu komfortu (ušetření času). Klientovi je vyhledána komerční služba například z blízké jídelny.

Naše služba neustále aktualizuje registr zainteresovaných stran, což jsou kontakty na spolupracující a návazné organizace. Důležitá je spolupráce s Domácí péčí, která poskytuje zdravotní úkony nebo ty úkony, které ze zákona o sociálních službách neposkytuje pečovatelská služba. Neustále se snažíme získávat spolupracující Domácí péči na všech územích, které máe registrované k poskytování služby. Významnou spoluprací jsou poskytovatelé, kteří také působí na stejném území jako CPOS MT a v případě potřeby koordinujeme vzájemnou spolupráci pro klienta tak, aby byly uspokojeny jeho potřeby /např. osobní asistence – může klientovi poskytnou péči v čase, kdy CPOS MT nemá registrovanou pracovní dobu, nebo nemá kapacitu.

### Pečovatelskou službu zajišťujeme:

Dle zákona o sociálních službách, pracovní doba pečovatelské služby **může být** dle potřeb a požadavků klienta nepřetržitá.

Stanovuje se dle Pověření výkonem služby obecného hospodářského zájmu na rok 2024 č. 50062023 Plzeňského kraje a vychází ze základní a rozvojové sítě Plzeňského kraje, kde jsou uvedeny úvazky celkové a přímé péče.

**Na rok 2024 vydané Pověření stanovuje:**

**Kapacita okamžitá – 49 klientů, počet celkových úvazků organizace – 69,621, počet úvazků přímé péče – 57,66.**

Dále provozní dobu stanovujeme dle OBCÍ, které mají uzavřenou **smlouvu o úhradě nákladů s CPOS MT. S každou obcí je sjednaný maximální úvazek pečovatelek a kalkulace nákladů a výnosů.**

CPOS MT oznamuje provozní dobu na Krajský úřad Plzeňského kraje, která je uvedena dle středisek a jednotlivých obcí v tomto dokumentu, dále je tento dokument aktualizován při změně, hlášením na Odbor sociálních služeb Plzeňského kraje.

Uvedená pracovní doba vždy odpovídá současné situaci, potřebám uživatelů a lze ji změnit, a to s ohledem na kapacitní možnosti organizace a dle sjednaných zakázek stávajících klientů. Stávající klienti mají uzavřené Smlouvy a sjednaný plán péče, nelze novým zakázkám (nové uzavřené Smlouvy nebo rozšíření péče Dodatkem) vyhovět vždy nebo v požadovaném časovém rámci, záleží na dané kapacitě konkrétní obce, která má s CPOS MT uzavřenou vzájemnou spolupráci sjednanou ve **smlouvě o úhradě nákladů spojených se zabezpečením pečovatelské služby a analýze aktuální situace.**

**Každému klientovi je však poskytnuta pomoc s řešením jeho aktuální situace a vyjednány a nabídnuty spolupracující organizace k zajištění požadované zakázky.**

## • **Středisko Vejprnicko**

**Vejprnice**

**Líně – Sulkov**

**Zbůch** - Sídla v rámci obce: Červený Újezd

**Heřmanova Huť** - Sídla v rámci obce: Dolní Sekyřany, Horní Sekyřany, Vlkyš I, Vlkyš II, Vlkyš III

**Vochov**

### Pracovní doba

Vejprnice	pondělí až pátek	06:00 - 14:30
	sobota, neděle	07:00 - 12:00
Líně	pondělí až pátek	06:30 - 15:00
Zbůch	pondělí až pátek	06:30 - 15:00
Heřmanova Huť	pondělí až pátek	07:00 - 15:30
Vochov	pondělí až pátek	07:00 - 15:30

## • **Středisko Touškovsko**

**Město Touškov** - Sídla v rámci obce: Kůstí

**Kozolupy**

**Všeruby** - Sídla v rámci obce: Chrančovice, Chrástov, Klenovice, Kokořov, Popovice, Radimovice.

**Chotíkov**

**Líšťany** - Sídla v rámci obce: Luhov, Třebobuz, Lipno, Písek, Náklov, Hunčice, Košetice, Těchoděly

**Ledce**

**Nekmíř**

## **Zruč – Senec**

### **Druztová**

### **Kunějovice**

#### Pracovní doba

Touškov včetně ostatních obcí	pondělí až pátek	06:30 - 18:00
Všeruby	pondělí až pátek	06:30 - 17:00
	sobota, neděle, svátek	09:00 – 11:00, 15:00 - 17:00

### • **Středisko Stodsko**

**Stod** - Sídla v rámci obce: Lelov.

**Chotěšov** - Sídla v rámci obce: Hoříkovice, Týnec, Mantov, Metálka, Pančava, Losina.

**Kladruby** - Sídla v rámci obce: Brod u Stříbra, Tuněchody, Milevo, Láz u Kladrub, Vrbice u Stříbra

**Zhoř ; Chlumčany** - Sídla v rámci obce: Hradčany;

**Holýšov** - Sídla v rámci obce: Nový Dvůr, Dolní Kamenice;

**Horní Kamenice; Neuměř; Štichov; Kvíčovice.**

#### Pracovní doba

Stod	pondělí až pátek	06:30 - 17:00
Chotěšov	pondělí až pátek	06:30 - 15:00
Kladruby	pondělí až pátek	07:00 - 15:30
Zhoř	pondělí až pátek	08:00 - 12:00
Chlumčany	pondělí až pátek	07:00 - 14:30
Holýšov a obce	pondělí až neděle	07:00 - 18:00

### • **Středisko Manětínsko**

**Manětín** - Sídla v rámci obce: Zhořec, Mezí, Luková, Újezd, Lipí, Radějov, Vladměřice, Česká Doubravice, Brdo, Hrádek, Vysočany, Kotaneč, Stvolny, Rabštejn nad Střelou

**Nečtiny** - Sídla v rámci obce: Březín, Čestětín, Doubravice, Hrad Nečtiny

Jedvaniny, Kamenná Hora, Lešovice, Nové Městečko, Plachtín, Leopoldov

**Bezvěrov** - Sídla v rámci obce: Buč, Chudeč, Dolní Jamné, Krašov, Nová Víska, Potok, Služetín, Světec, Vlkošov, Žernovník

**Horní Bělá** – Sídla v rámci obce: Horní Bělá, Hubenov, Tlučná.

#### Pracovní doba

Manětín	pondělí až pátek	06:30 - 15:00
	sobota, neděle, svátek	08:00 – 12:00
Nečtiny	pondělí až pátek	06:30 - 15:00

### • **Středisko Žihelsko**

**Žihle** - Sídla v rámci obce: Odlezly, Přehořov, Hluboká, Nový Dvůr

**Mladotice** - Sídla v rámci obce: Mladotice zastávka, Chrášťovice, Strážiště, Černá Hať

Pracovní doba

pondělí až pátek	06:30 - 19:00
sobota, neděle, svátek	06:30 - 13:00
	15:30 – 19:00

• **Středisko Kralovicko**

**Kralovice** - Sídla v rámci obce: Mariánský Týnec, Trojany, Hradecko, Bukovina, Řemešín

**Kožlany** - Sídla v rámci obce: Hedčany, Hodyně, Buček, Dřevec

**Bohy** - Sídla v rámci obce: Rakolusky

Pracovní doba

Kralovice	pondělí až pátek	06:30 - 15:30
		16:00 - 20:00
	sobota, neděle, svátek	07:00 - 14:00
		16:30 – 20:00
Kožlany	pondělí–pátek	07:00 - 15:30
Bohy	pondělí až pátek	07:00 - 15:30

◆ **Cílové skupiny**

**Osoby se sníženou soběstačností v důsledku:**

- osoby se zdravotním postižením,
- osoby s tělesným postižením,
- senioři,
- rodiny s dítětem/děťmi.

◆ **Věková kategorie klientů**

- děti (0–1 rok),
- děti (1–4 roky),
- dospělí (27–64 let),
- mladší senioři (65–80 let),
- starší senioři (nad 80 let).

◆ **Kapacita služby**

**Okamžitá kapacita** počtu uživatelů služby je **59**, což znamená **měsíční kapacitu** počtu uživatelů **900**.

**Denní maximální kapacita** služby je **680** uživatelů.

## Negativní vymezení cílové skupiny

Pracovníci pečovatelské služby **nejsou profesně kvalifikovaní na poskytnutí odborné podpory** lidem v těchto sociálně nepříznivých situacích:

- Lidem s nestabilizovaným duševním onemocněním, osobám trpícím takovým onemocněním či stavem, který vyžaduje hospitalizaci, pobytovou službu nebo nepřetržitou péči (tzn. péči nad rámec pečovatelské služby a mimo pracovní dobu), osobám, které mají potřeby a požadavky, které nejsou náplní poskytování pečovatelské služby, středně a těžce mentálně postižení lidé.

## Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

**Vyhláška č. 505/2006 Sb. Vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách Verze č. 14, znění od 1. 7. 2024, novela 195/2024 Sb.**

### **§ 6 Pečovatelská služba**

#### **(1) Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:**

##### **a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu:**

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití,
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek,
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru,
4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík,

##### **b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:**

1. pomoc při úkonech osobní hygieny,
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty,
3. pomoc při použití WC,

##### **c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:**

1. zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování,
  2. dovoz nebo donáška jídla,
  3. pomoc při přípravě jídla a pití,
  4. příprava a podání jídla a pití;
- tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu úkonů podle bodů 3 a 4,

##### **d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:**

1. běžný úklid a údržba domácnosti,
2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování,
3. donáška vody,

4. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení,
5. běžné nákupy a pochůzky,
6. velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti,
7. praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,
8. praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy,

**e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:**

1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět,
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět,

**f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:**

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů,
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí,

**g) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí:**

dohled, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí.

**(2) Maximální výše úhrady za poskytování pečovatelské služby činí**

**a) podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů uvedených v odstavci 1 písm. a) a b), písm. c) bodech 3 a 4 a písm. d) bodech 1 až 5 a písm. e) až g)**

1. 165 Kč za hodinu, pokud se služba osobě poskytuje v rozsahu ***nepřevyšujícím 80 hodin měsíčně***,
2. 145 Kč za hodinu, pokud se služba osobě poskytuje v rozsahu ***vyšším než 80 hodin měsíčně***;

netrvá-li poskytování těchto úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění, celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí,

**b) za úkon uvedený v odstavci 1 písm. c) bodě 1**

1. 255 Kč denně za poskytnutí celodenní stravy v rozsahu minimálně 3 hlavních jídel,
  2. 115 Kč za oběd,
- včetně provozních nákladů souvisejících s přípravou stravy,

**c) 60 Kč za úkon uvedený v odstavci 1 písm. c) bodě 2, /dovoz nebo donáška jídla/**

**d) 170 Kč za úkon uvedený v odstavci 1 písm. d) bodě 6, / velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti/**

**e) 100 Kč za kilogram prádla za úkony uvedené v odstavci 1 písm. d) bodech 7 a 8. / praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy; praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy/**

***CPOS Město Touškov bude zvyšovat ceny od 1. 9. 2024, zveřejní nový Ceník a předem sjedná nové ceníky se stávajícími klienty. Zájemci o službu se od 1. 9. 2024 budou řídit aktuálním zveřejněným Ceníkem. <https://pecovatelskasluzba.cz/sluzby>.***

## **Fakultativní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:**

### **1. doprava**

Je poskytován pouze v případě, že klient potřebuje být nezbytně dovezen například k lékaři a **nelze zajistit jiný způsob dopravy**, nebo mu jsou např. vezeny osobní věci do nemocnice apod...

***Prioritou je jednání s lékařem o poskytnutí převozové sanitky a doprovázení pečovatelky klienta k lékaři či nemocnice.***

Další související úkon: zprostředkování kontaktu – doprovázení dospělých, a to v případě, že pečovatelka tráví čas společně s klientem (čeká např. u lékaře společně s klientem). Pokud klienta jen dopraví, účtuje se doprava za 1 km a zprostředkování kontaktu – doprovod jen skutečný strávený čas od odjezdu a příjezdu (ne cesta zpět).

Sazebník: 15,-Kč/km

### ***Zavazující postup:***

Bez úhrady se pečovatelská služba poskytuje rodinám, ve kterých se narodily současně tři nebo více dětí, účastníkům odboje a pozůstalým manželům.

Úkony zajišťované v pracovní době pečovatelek jsou poskytovány – dle registrované pracovní doby středisek s jednotlivými obcemi.

Souhlas s provedenými úkony stvrzuje klient podpisem ve **výkazu úkonů**, který je mu předložen ihned po provedení služby v elektronické podobě poskytovatelem. Současně jsou úkony zaznamenány do výkazu, který vlastní klient. Po uplynutí měsíce klient výkaz odsouhlasí a ten je podkladem pro VYÚČTOVÁNÍ / VYDÁNÍ STRVZENKY s poskytnutými úkony. V případě nesouladu výkazů – poskytovatel/klient, je spor řešen individuálně s důrazem na platnost výkazu, který vlastní klient (na počátku měsíce je klientovi předán výkaz v tištěné podobě).

**Pečovatelka může odmítnout službu, je-li ohrožena bezpečnost její nebo klienta (např. poškozené elektrořístroje atd.) a dále dle Smlouvy včetně příloh:**

č. 1 Ceník

č. 2 Kvalifikovaný souhlas

#### **b) Další předané informační materiály**

č. 1 Vnitřní pravidla služby

č. 2 Podávání stížností, alternativní forma

č. 3 Postupy při řešení havarijních a nouzových situací

č. 4 Popis úkonů PS

**S účinností od 1. 8. 2024.**

Mgr. Lenka Šeflová, MPA